

# Schimbarea numelui de familie și/sau al prenumelui pe cale administrativă

- Cetățeanul care dorește schimbarea numelui și/sau prenumelui pe cale administrativă se adresează primăriei locului de domiciliu unde va completa o cerere tip cu care se va prezenta la Monitorul Oficial pentru publicare.
- Cererea se publică, în extras, în Monitorul Oficial al României, partea a III-a prin grija și pe cheltuiala solicitantului. Conform art.10 alin.2, cu aprobarea șefului serviciului public comunitar județean de evidență a persoanelor, este exceptată de la publicare cererea de schimbare a numelui format din expresii indecente, ridicole ori transformat prin traducere ori în alt mod.

Acte necesare în vederea schimbării numelui de familie și/sau al prenumelui:

- Cerere tip
- Actul de identitate – original și xerocopie;
- Monitorul Oficial în care a fost publicată schimbarea numelui de familie și/sau a prenumelui;
- Certificate de stare civilă – originale și xerocopii;
- Declarația de consimțământ, autentificată de un notar public, al celuilalt soț, în cazul schimbării numelui de familie comun, purtat în timpul căsătoriei;
- Acte care să justifice cererea de schimbare a numelui de familie și/sau a prenumelui;
- Cazier fiscal – valabil 30 de zile (se eliberează de către Administrația Financiară Sector 5)
- Cazier judiciar – valabil 6 luni;
- După caz și alte acte doveditoare (hotărâre de divorț, certificat de naștere, declarații notariale, etc).

Cererea de schimbare a numelui de familie și/sau al prenumelui se completează de către solicitant, care trebuie să se prezinte personal sau prin împuternicire cu procură specială, autentificată la notar sau prin împuternicire avocațială, la sediul Serviciului Stare Civilă și să aibă domiciliul pe raza localității (care va rezulta din actul de identitate prezentat).

Copilul care a împlinit vârsta de 14 ani semnează cererea împreună cu părinții săi. În cazul în care aceasta este semnată numai de unul dintre părinți, celalalt părinte va da o declarație, în formă autentică, din care să rezulte că este de acord cu schimbarea numelui copilului.

Termenul pentru emitere a dispoziției de admitere sau de respingere a cererii de schimbare a numelui este de 90 de zile de la primirea dosarului.

Acte necesare pentru schimbarea numelui intervenită în străinătate:

Cerere

- Actul de identitate ;
- Copia certificatului de naștere și/sau căsătorie;
- documentul de schimbare a numelui și/sau prenumelui, emis de autoritățile străine, în original și copie;
- traducerea legalizată a documentului, în original și copie; traducerea se va face la un notar public din țară, la misiunea diplomatică ori oficiul consular de carieră al României din țara de reședință a solicitantului sau la un notar străin, în acest din urmă caz trebuind să fie aplicată apostila conform Convenției de la Haga din 05.10.1961 cu privire la suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale străine;

În situația în care schimbarea numelui s-a făcut în străinătate printr-o hotărâre judecătorească, care nu este recunoscută de plin drept în România, este necesar ca efectele acesteia să fie recunoscute pe teritoriul României de către tribunalul competent a soluționa cererea de recunoaștere.

Cererea, cât și orice alte informații suplimentare se pot obține de la Serviciul Stare Civilă